	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018- HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	AURA KATTALEYA RODRIGUEZ FAJARDO RC1057164545

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1		ficha SIRBE	1-6	2026-02-02	Grace Vargas	
2		Documento de identidad de la participante y su núcleo familiar	7-10	2026-02-02	Grace Vargas	
3		Afiliación a salud	11	2026-02-02	Grace Vargas	
4		Recibo público	12	2026-02-02	Grace Vargas	
5	2026-02-02	formalización del cupo	13	2026-02-02	Grace Vargas	
6	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	14	2026-02-02	Grace Vargas	
7	2026-02-02	Consentimiento informado para salidas a zonas recreativas	15	2026-02-02	Grace Vargas	
8	2026-02-23	Registro de novedades FEBRERO	16	2026-02-23	Grace Vargas	
9	2026-02-27	Observador de la niña FEBRERO	17	2026-02-27	Grace Vargas	
10	2026-03-04	Consentimiento informado convenio 8415	18	2026-03-04	Grace Vargas	
11	2026-03-27	Observador de la niña MARZO	19	2026-03-27	Grace Vargas	
12	2026-04-08	Autorización para acceder a esquema de vacunación	20	2026-04-08	Grace Vargas	
13	2026-04-13	Carné de vacunas actualizado	21-24	2026-04-13	Grace Vargas	
14	2026-04-14	Pacto de corresponsabilidad 2026	25	2026-04-14	Grace Vargas	
15	2026-04-17	Registro de novedades ABRIL	26	2026-04-17	Grace Vargas	
16	2026-04-27	Primer informe trimestral	27-28	2026-04-27	Grace Vargas	
17	2026-04-30	Registro de novedades ABRIL	29	2026-04-30	Grace Vargas	
18	2026-04-30	Observador de la niña ABRIL	30	2026-04-30	Grace Vargas	
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	ALEJANDRO CASTRILLON MORALES RC 1233703068

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-26	ficha SIRBE	1-6	2026-02-02	Grace Vargas	
2		Documento de identidad del participante y su núcleo familiar	7-9	2026-02-02	Grace Vargas	
3		Afiliación a salud	10	2026-02-02	Grace Vargas	
4		Carné de vacunas	11-14	2026-02-02	Grace Vargas	
5		Recibo público	15	2026-02-02	Grace Vargas	
6	2026-02-02	formalización del cupo	16	2026-02-02	Grace Vargas	
7	2026-02-02	Autorización uso de imagen	17	2026-02-02	Grace Vargas	
8	2026-02-02	Consentimiento informado para salidas a zonas recreativas	18	2026-02-02	Grace Vargas	
9	2026-02-03	Certificado médico general y de crecimiento y desarrollo	19	2026-02-03	Grace Vargas	
10	2026-02-26	Certificado visual	20	2026-02-26	Grace Vargas	
11	2026-02-27	Registro de novedades FEBRERO	21	2026-02-27	Grace Vargas	
12	2026-02-27	Observador del niño FEBRERO	22	2026-02-27	Grace Vargas	
13	2026-03-04	Consentimiento informado convenio 8415	23	2026-03-04	Grace Vargas	
14	2026-03-27	Observador del niño MARZO	24	2026-03-27	Grace Vargas	
15	2026-04-14	Pacto de corresponsabilidad 2026	25	2026-04-14	Grace Vargas	
16	2026-04-27	Primer informe trimestral	26-27	2026-04-27	Grace Vargas	
17	2026-04-30	Observador del niño ABRIL	28	2026-04-30	Grace Vargas	
18	2026-04-30	Registro de novedades ABRIL	29	2026-04-30	Grace Vargas	
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038658 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210- SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	AMY ANTHONELLA SANCHEZ ROJAS RC1014319789

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1		ficha SIRBE	1-6	2026-02-02	Grace Vargas	
2		Documento de identidad de la participante y su núcleo familiar	7-9	2026-02-02	Grace Vargas	
3		Afiliación a salud	10	2026-02-02	Grace Vargas	
4		Carné de vacunas	11	2026-02-02	Grace Vargas	
5		Recibo público	12	2026-02-02	Grace Vargas	
6	2026-02-02	formalización del cupo	13	2026-02-02	Grace Vargas	
7	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	14	2026-02-02	Grace Vargas	
8	2026-02-02	Consentimiento informado para salidas a zonas recreativas	15	2026-02-02	Grace Vargas	
9	2026-02-02	Certificado médico general	16	2026-02-02	Grace Vargas	
10	2026-02-24	Registro de novedades FEBRERO	17	2026-02-24	Grace Vargas	
11	2026-02-27	Certificado odontológico	18	2026-02-27	Grace Vargas	
12	2026-02-27	Registro de novedades FEBRERO	19	2026-02-27	Grace Vargas	
13	2026-02-27	Observador de la niña FEBRERO	20	2026-02-27	Grace Vargas	
14	2026-03-04	Consentimiento informado convenio 8415	21	2026-03-04	Grace Vargas	
15	2026-03-27	Registro de novedades MARZO	22	2026-03-27	Grace Vargas	
16	2026-03-27	Observador de la niña MARZO	23	2026-03-27	Grace Vargas	
17	2026-04-14	Pacto de corresponsabilidad 2026	24	2026-04-14	Grace Vargas	
18	2026-04-27	Primer informe trimestral	25-26	2026-04-27	Grace Vargas	
19	2026-04-30	Registro de novedades ABRIL	27	2026-04-30	Grace Vargas	
20	2026-04-30	Observador de la niña ABRIL	28	2026-04-30	Grace Vargas	
21						
22						
23						
24						
25						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018- HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	ARIANA CELESTE ARRIETA ALVAREZ RC 1233702976

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-05	ficha SIRBE	1-6	2026-02-02	Grace Vargas	
2		Documento de identidad de la participante y su núcleo familiar	7-9	2026-02-02	Grace Vargas	
3		Afiliación a salud	10	2026-02-02	Grace Vargas	
4		Carné de vacunas	11	2026-02-02	Grace Vargas	
5		Recibo público	12	2026-02-02	Grace Vargas	
6	2026-02-02	formalización del cupo	13	2026-02-02	Grace Vargas	
7	2026-02-02	Autorización uso de imagen	14	2026-02-02	Grace Vargas	
8	2026-02-02	Consentimiento informado para salidas a zonas recreativas	15	2026-02-02	Grace Vargas	
9	2026-02-27	Registro de novedades FEBRERO	16	2026-02-27	Grace Vargas	
10	2026-02-27	Observador de la niña FEBRERO	17	2026-02-27	Grace Vargas	
11	2026-03-04	Consentimiento informado convenio 8415	18	2026-03-04	Grace Vargas	
12	2026-03-12	Certificado de crecimiento y desarrollo	19	2026-03-12	Grace Vargas	
13	2026-03-12	Certificado médico general, visual y auditivo	20	2026-03-12	Grace Vargas	
14	2026-03-27	Registro de novedades MARZO	21	2026-03-27	Grace Vargas	
15	2026-03-27	Observador de la niña MARZO	22	2026-03-27	Grace Vargas	
16	2026-04-14	Pacto de corresponsabilidad 2026	23	2026-04-14	Grace Vargas	
17	2026-04-27	Primer informe trimestral	24-25	2026-04-27	Grace Vargas	
18	2026-04-28	Registro de novedades ABRIL	26	2026-04-28	Grace Vargas	
19	2026-04-30	Registro de novedades ABRIL	27	2026-04-30	Grace Vargas	
20	2026-04-30	Observador de la niña ABRIL	28	2026-04-30	Grace Vargas	
21						
22						
23						
24						
25						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210- SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018- HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	ASLY ALEJANDRA DIAZ ARAUJO RC1014320011

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1		ficha SIRBE	1-6	2026-02-19	Grace Vargas	
2		Documento de identidad de la participante y su núcleo familiar	7-9	2026-02-19	Grace Vargas	
3		Afiliación a salud	10	2026-02-19	Grace Vargas	
4		Puntaje sisben	11	2026-02-19	Grace Vargas	
5		Carné de vacunas	12	2026-02-19	Grace Vargas	
6		Recibo público	13	2026-02-19	Grace Vargas	
7	2026-02-19	Formalización del cupo	14	2026-02-19	Grace Vargas	
8	2026-02-19	Autorización uso de imagen	15	2026-02-19	Grace Vargas	
9	2026-02-19	Consentimiento informado para salidas a zonas recreativas	16	2026-02-19	Grace Vargas	
10	2026-02-27	Registro de novedades FEBRERO	17	2026-02-27	Grace Vargas	
11	2026-02-27	Observador de la niña FEBRERO	18	2026-02-27	Grace Vargas	
12	2026-03-02	Certificado médico general, visual y auditivo	19	2026-03-02	Grace Vargas	
13	2026-03-04	Consentimiento informado convenio 8415	20	2026-03-04	Grace Vargas	
14	2026-03-27	Registro de novedades MARZO	21	2026-03-27	Grace Vargas	
15	2026-03-27	Observador de la niña MARZO	22	2026-03-27	Grace Vargas	
16	2026-04-14	Pacto de corresponsabilidad 2026	23	2026-04-14	Grace Vargas	
17	2026-04-16	Registro de novedades ABRIL	24	2026-04-16	Grace Vargas	
18	2026-04-24	Certificado odontológico	25	2026-04-24	Grace Vargas	
19	2026-04-27	Primer informe trimestral	26-27	2026-04-27	Grace Vargas	
20	2026-04-28	Registro de novedades ABRIL	28	2026-04-28	Grace Vargas	
21	2026-04-29	Certificado de crecimiento y desarrollo	29	2026-04-29	Grace Vargas	
22	2026-04-30	Registro de novedades ABRIL	30	2026-04-30	Grace Vargas	
23	2026-04-30	Observador de la niña ABRIL	31	2026-04-30	Grace Vargas	
24						
25						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo t2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018- HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	JAM DAVID RICO AVENDAÑO RC1233703151

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-26	ficha SIRBE	1-6	2026-02-02	Grace Vargas	
2		Documento de identidad del participante y su núcleo familiar	7-9	2026-02-02	Grace Vargas	
3		Afiliación a salud	10	2026-02-02	Grace Vargas	
4		Carné de vacunas	11	2026-02-02	Grace Vargas	
5		Recibo público	12	2026-02-02	Grace Vargas	
6	2026-02-02	formalización del cupo	13	2026-02-02	Grace Vargas	
7	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	14	2026-02-02	Grace Vargas	
8	2026-02-02	Consentimiento informado para salidas a zonas recreativas	15	2026-02-02	Grace Vargas	
9	2026-02-27	Registro de novedades FEBRERO	16	2026-02-27	Grace Vargas	
10	2026-02-27	Observador del niño FEBRERO	17	2026-02-27	Grace Vargas	
11	2026-03-04	Consentimiento informado convenio 8415	18	2026-03-04	Grace Vargas	
12	2026-03-27	Observador del niño MARZO	19	2026-03-27	Grace Vargas	
13	2026-04-08	Certificado médico general, visual, auditivo, crecimiento y desarrollo	20	2026-04-08	Grace Vargas	
14	2026-04-13	Certificado odontológico	21	2026-04-13	Grace Vargas	
15	2026-04-14	Pacto de corresponsabilidad 2026	22	2026-04-14	Grace Vargas	
16	2026-04-15	Registro de novedades ABRIL	23	2026-04-15	Grace Vargas	
17	2026-04-27	Primer informe trimestral	24-25	2026-04-27	Grace Vargas	
18	2026-04-30	Registro de novedades ABRIL	26	2026-04-30	Grace Vargas	
19	2026-04-30	Observador del niño ABRIL	27	2026-04-30	Grace Vargas	
20						
21						
22						
23						
24						
25						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	1221 - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018- HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	IZAN JACOBO FARFAN GAMBOA RC 1249969301

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-22	ficha SIRBE	1-6	2026-02-02	Grace Vargas	
2		Documento de identidad del participante y su núcleo familiar	7-10	2026-02-02	Grace Vargas	
3		Afiliación a salud	11	2026-02-02	Grace Vargas	
4		Carné de vacunas	12	2026-02-02	Grace Vargas	
5		Recibo público	13	2026-02-02	Grace Vargas	
6	2026-02-02	formalización del cupo	14	2026-02-02	Grace Vargas	
7	2026-02-02	Autorización uso de imagen	15	2026-02-02	Grace Vargas	
8	2026-02-02	Consentimiento informado para salidas a zonas recreativas	16	2026-02-02	Grace Vargas	
9	2026-02-17	Carta y documento de autorización a terceros	17-18	2026-02-17	Grace Vargas	
10	2026-02-27	Registro de novedades FEBRERO	19	2026-02-27	Grace Vargas	
11	2026-02-27	Observador del niño FEBRERO	20	2026-02-27	Grace Vargas	
12	2026-03-04	Consentimiento informado convenio 8415	21	2026-03-04	Grace Vargas	
13	2026-03-17	Certificado médico general	22	2026-03-17	Grace Vargas	
14	2026-03-17	Certificado visual	23	2026-03-17	Grace Vargas	
15	2026-03-27	Registro de novedades MARZO	24	2026-03-27	Grace Vargas	
16	2026-03-27	Observador del niño MARZO	25	2026-03-27	Grace Vargas	
17	2026-04-14	Pacto de corresponsabilidad 2026	26	2026-04-14	Grace Vargas	
18	2026-04-16	Certificado auditivo	27	2026-04-16	Grace Vargas	
19	2026-04-27	Primer informe trimestral	28-29	2026-04-27	Grace Vargas	
20	2026-04-29	Registro de novedades ABRIL	30	2026-04-29	Grace Vargas	
21	2026-04-30	Registro de novedades ABRIL	31	2026-04-30	Grace Vargas	
22	2026-04-30	Observador del niño ABRIL	32	2026-04-30	Grace Vargas.	
23						
24						
25						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12270 - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	JESUS MARIA RESTAN SALAS RC 1233702516

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios (Folios)	Fecha de incorporación (Expediente) (AAAA-MM-DD)	Responsable que incorpora el documento (nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-04-	ficha SIRBE	1-6	2026-04-21	Grace Vargas	
2		Documento de identidad del participante y su núcleo familiar	7-9	2026-04-21	Grace Vargas	
3		Afiliación a salud	10	2026-04-21	Grace Vargas	
4		Sisbén	11	2026-04-21	Grace Vargas	
5		Carné de vacunas	12	2026-04-21	Grace Vargas	
6		Recibo público	13	2026-04-21	Grace Vargas	
7	2026-04-21	formalización del cupo	14	2026-04-21	Grace Vargas	
8	2026-04-21	Autorización para uso de imagen	15	2026-04-21	Grace Vargas	
9	2026-04-21	Consentimiento informado para salidas a zonas recreativas	16	2026-04-21	Grace Vargas	
10	2026-04-21	Consentimiento informado convenio 8415	17	2026-04-21	Grace Vargas	
11	2026-04-21	Pacto de corresponsabilidad 2026	18	2026-04-21	Grace Vargas	
12	2026-04-30	Registro de novedades ABRIL	19	2026-04-30	Grace Vargas	
13	2026-04-30	Observador del niño Abril	20	2026-04-30	Grace Vargas	
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	JUAN DAVID HERNANDEZ PEÑA RC 1014319769

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-26	ficha SIRBE	1-6	2026-02-02	Grace Vargas	
2		Documento identidad del participante y su núcleo familiar	7-9	2026-02-02	Grace Vargas	
3		Afiliación a salud	10	2026-02-02	Grace Vargas	
4		Carné de vacunas	11	2026-02-02	Grace Vargas	
5		Recibo publico	12	2026-02-02	Grace Vargas	
6	2026-02-02	formalización del cupo	13	2026-02-02	Grace Vargas	
7	2026-02-02	Autorización uso de imagen	14	2026-02-02	Grace Vargas	
8	2026-02-02	Consentimiento informado para salidas a zonas recreativas	15	2026-02-02	Grace Vargas	
9	2026-02-20	Registro de novedades FEBRERO	16	2026-02-20	Grace Vargas	
10	2026-02-27	Registro de novedades FEBRERO	17	2026-0227	Grace Vargas	
11	2026-02-27	Observador del niño FEBRERO	18	2026-02-27	Grace Vargas	
12	2026-03-04	Consentimiento informado convenio 8415	19	2026-03-04	Grace Vargas	
13	2026-03-19	Registro de novedades MARZO	20	2026-03-19	Grace Vargas	
14	2026-03-27	Observador del niño MARZO	21	2026-03-27	Grace Vargas	
15	2026-04-14	Pacto de corresponsabilidad 2026	22	2026-04-14	Grace Vargas	
16	2026-04-16	Registro de novedades ABRIL	23	2026-04-16	Grace Vargas	
17	2026-04-27	Primer informe trimestral	24-25	2026-04-27	Grace Vargas	
18	2026-04-28	Registro de novedades ABRIL	26	2026-04-28	Grace Vargas	
19	2026-04-30	Registro de novedades ABRIL	27	2026-04-30	Grace Vargas	
20	2026-04-30	Observador del niño ABRIL	28	2026-04-30	Grace Vargas	
21						
22						
23						
24						
25						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018- HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	MARIA CELESTE HERNANDEZ ESTEBAN RC 1233703036

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-05-01	ficha SIRBE	1-6	2026-02-02	Grace Vargas	
2		Documento de identidad de la participante y su núcleo familiar	7-9	2026-02-02	Grace Vargas	
3		Afiliación a salud	10	2026-02-02	Grace Vargas	
4		Carné de vacunas	11	2026-02-02	Grace Vargas	
5		Recibo público	12	2026-02-02	Grace Vargas	
6	2026-02-02	formalización del cupo	13	2026-02-02	Grace Vargas	
7	2026-02-02	Autorización uso de imagen	14	2026-02-02	Grace Vargas	
8	2026-02-02	Consentimiento informado para salida a zonas recreativas	15	2026-02-02	Grace Vargas	
9	2026-02-27	Registro de novedades FEBRERO	16	2026-02-27	Grace Vargas	
10	2026-02-27	Observador de la niña FEBRERO	17	2026-02-27	Grace Vargas	
11	2026-03-04	Consentimiento informado convenio 8415	18	2026-03-04	Grace Vargas	
12	2026-03-04	Certificado de crecimiento y desarrollo, visual y auditivo	19	2026-03-04	Grace Vargas	
13	2026-03-16	Certificado médico general	20	2026-03-16	Grace Vargas	
14	2026-03-27	Registro de novedades MARZO	21	2026-03-27	Grace Vargas	
15	2026-03-27	Observador de la niña MARZO	22	2026-03-27	Grace Vargas	
16	2026-04-14	Pacto de corresponsabilidad 2026	23	2026-04-14	Grace Vargas	
17	2026-04-27	Primer informe trimestral	24-25	2026-04-27	Grace Vargas	
18	2026-04-30	Registro de novedades ABRIL	26	2026-04-30	Grace Vargas	
19	2026-04-30	Observador de la niña ABRIL	27	2026-04-30	Grace Vargas	
20						
21						
22						
23						
24						
25						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038658 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210- SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018- HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015-HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	MARTIN MAEL CHAVEZ BETANCOURT RC 1141726839

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-26	ficha SIRBE	1-6	2026-02-02	Grace Vargas	
2		Documento de identidad del participante y su núcleo familiar	7-11	2026-02-02	Grace Vargas	
3		Afiliación a salud	12	2026-02-02	Grace Vargas	
4		Sisbén	13	2026-02-02	Grace Vargas	
5		Carné de vacunas	14	2026-02-02	Grace Vargas	
6		Recibo público	15	2026-02-02	Grace Vargas	
7	2026-02-02	formalización del cupo	16	2026-02-02	Grace Vargas	
8	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	17	2026-02-02	Grace Vargas	
9	2026-02-02	Consentimiento informado para salidas a zonas recreativas	18	2026-02-02	Grace Vargas	
10	2026-02-02	Certificado médico general, visual y auditivo	19	2026-02-02	Grace Vargas	
11	2026-02-02	Certificado odontológico	20	2026-02-02	Grace Vargas	
12	2026-02-02	Certificado crecimiento y desarrollo	21	2026-02-02	Grace Vargas	
13	2026-02-27	Registro de novedades FEBRERO	22	2026-02-27	Grace Vargas	
14	2026-02-27	Observador del niño FEBRERO	23	2026-02-27	Grace Vargas	
15	2026-03-04	Consentimiento informado convenio 8415	24	2026-03-04	Grace Vargas	
16	2026-03-27	Registro de novedades MARZO	25	2026-03-27	Grace Vargas	
17	2026-03-27	Observador del niño MARZO	26	2026-03-27	Grace Vargas	
18	2026-04-14	Pacto de corresponsabilidad 2026	27	2026-04-14	Grace Vargas	
19	2026-04-27	Primer informe trimestral	28-29	2026-04-27	Grace Vargas	
20	2026-04-29	Registro de novedades ABRIL	30	2026-04-29	Grace Vargas	
21	2026-04-30	Registro de novedades ABRIL	31	2026-04-30	Grace Vargas	
22	2026-04-30	Observador del niño ABRIL	32	2026-04-30	Grace Vargas	
23						
24						
25						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	1221- SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018- HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	MATIAS ANDRES ESTUPIÑAN GARCIA RC 1014319563

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-26	Ficha SIRBE	1-6	2026-02-02	Grace Vargas	
2		Documento de identidad del participante y su núcleo familiar	7-9	2026-02-02	Grace Vargas	
3		Afiliación a salud	10	2026-02-02	Grace Vargas	
4		Sisbén	11	2026-02-02	Grace Vargas	
5		Carné de vacunas	12-13	2026-02-02	Grace Vargas	
6		Recibo público	14	2026-02-02	Grace Vargas	
7	2026-02-02	formalización del cupo	15	2026-02-02	Grace Vargas	
8	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	16	2026-02-02	Grace Vargas	
9	2026-02-02	Consentimiento informado para salidas a zonas recreativas	17	2026-02-02	Grace Vargas	
10	2026-02-27	Registro de novedades FEBRERO	18	2026-02-27	Grace Vargas	
11	2026-02-27	Observador del niño FEBRERO	19	2026-02-27	Grace Vargas	
12	2026-03-04	Consentimiento informado convenio 8415	20	2026-03-04	Grace Vargas	
13	2026-03-27	Registro de novedades MARZO	21	2026-03-27	Grace Vargas	
14	2026-03-27	Observador del niño MARZO	22	2026-03-27	Grace Vargas	
15	2026-04-09	Registro de novedades ABRIL	23	2026-04-09	Grace Vargas	
16	2026-04-13	Acta orientación	24	2026-04-13	Grace Vargas	
17	2026-04-14	Pacto de corresponsabilidad 2026	25	2026-04-14	Grace Vargas	
18	2026-04-27	Primer informe trimestral	26-27	2026-04-27	Grace Vargas	
19	2026-04-30	Observador del niño ABRIL	28	2026-04-30	Grace Vargas	
20						
21						
22						
23						
24						
25						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 - SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	SHAIRA ZEYNEP LOPEZ ARROYO RC 1065296659

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1		ficha SIRBE	1-6	2026-02-02	Grace Vargas	
2		Documento de identidad del participante y su núcleo familiar	7-9	2026-02-02	Grace Vargas	
3		Afiliación a salud	10	2026-02-02	Grace Vargas	
4		Carné de vacunas	11	2026-02-02	Grace Vargas	
5		Recibo público	12	2026-02-02	Grace Vargas	
6	2026-02-02	formalización del cupo	13	2026-02-02	Grace Vargas	
7	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	14	2026-02-02	Grace Vargas	
8	2026-02-02	Consentimiento informado para salidas a zonas recreativas	15	2026-02-02	Grace Vargas	
9	2026-02-16	Certificado médico general, visual, auditivo, crecimiento y desarrollo	16	2026-02-16	Grace Vargas	
10	2026-02-27	Registro de novedades FEBRERO	17	2026-02-27	Grace Vargas	
11	2026-02-27	Observador de la niña FEBRERO	18	2026-02-27	Grace Vargas	
12	2026-03-04	Consentimiento informado convenio 8415	19	2026-03-04	Grace Vargas	
13	2026-03-17	Registro de Novedades MARZO	20	2026-03-17	Grace Vargas	
14	2026-03-27	Observador de la niña MARZO	21	2026-03-27	Grace Vargas	
15	2026-04-07	Carta inasistencia justificada	22	2026-04-07	Grace Vargas	
16	2026-04-24	Registro de novedades ABRIL	23	2026-04-24	Grace Vargas	
17	2026-04-27	Primer informe trimestral	24-25	2026-04-27	Grace Vargas	
18	2026-04-30	Registro de novedades ABRIL	26	2026-04-30	Grace Vargas	
19	2026-04-30	Pacto de corresponsabilidad 2026	27	2026-04-30	Grace Vargas	
20	2026-04-30	Observador de la niña ABRIL	28	2026-04-30	Grace Vargas	
21						
22						
23						
24						
25						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013
		Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	VICTOR SAUL FIGUEROA AVILA RC 1145231332

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-26	Ficha SIRBE	1-6	2026-02-02	Grace Vargas	
2		Documento de identidad del participante y su núcleo familiar	7-9	2026-02-02	Grace Vargas	
3		Afiliación a salud	10	2026-02-02	Grace Vargas	
4		Carné de vacunas	11	2026-02-02	Grace Vargas	
5		Recibo público	12	2026-02-02	Grace Vargas	
6	2026-02-02	formalización del cupo	13	2026-02-02	Grace Vargas	
7	2026-02-02	Autorización uso de imagen	14	2026-02-02	Grace Vargas	
8	2026-02-02	Consentimiento informado para salidas a zonas recreativas	15	2026-02-02	Grace Vargas	
9	2026-02-02	Certificado odontológico	16	2026-02-02	Grace Vargas	
10	2026-02-27	Registro de novedades FEBRERO	17	2026-02-27	Grace Vargas	
11	2026-02-27	Observador del niño FEBRERO	18	2026-02-27	Grace Vargas	
12	2026-03-04	Consentimiento informado convenio 8475	19	2026-03-04	Grace Vargas	
13	2026-03-25	Registro de novedades MARZO	20	2026-03-25	Grace Vargas	
14	2026-03-27	Registro de novedades MARZO	21	2026-03-27	Grace Vargas	
15	2026-03-27	Observador del niño MARZO	22	2026-03-27	Grace Vargas	
16	2026-04-14	Pacto de corresponsabilidad 2026	23	2026-04-14	Grace Vargas	
17	2026-04-27	Primer informe trimestral	24-25	2026-04-27	Grace Vargas	
18	2026-04-30	Registro de novedades ABRIL	26	2026-04-30	Grace Vargas	
19	2026-04-30	Observador del niño ABRIL	27	2026-04-30	Grace Vargas	
20						
21						
22						
23						
24						
25						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE HOJAS	
HOJA Nº	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210- SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018- HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	YANNICK ISAAC CORREA FONTALVO RC 1011267161

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-11	ficha SIRBE	1-6	2026-02-19	Grace Vargas	
2		Documento de identidad del participante y su núcleo familiar	7-11	2026-02-19	Grace Vargas	
3		Afiliación a salud	12	2026-02-19	Grace Vargas	
4		Carné de vacunas	13	2026-02-19	Grace Vargas	
5		Recibo público	14	2026-02-19	Grace Vargas	
6	2026-02-19	formalización del cupo	15	2026-02-19	Grace Vargas	
7	2026-02-19	Autorización para uso de imagen	16	2026-02-19	Grace Vargas	
8	2026-02-19	Consentimiento informado para salidas a zonas recreativas	17	2026-02-19	Grace Vargas	
9	2026-02-27	Registro de novedades FEBRERO	18	2026-02-27	Grace Vargas	
10	2026-02-27	Observador del niño FEBRERO	19	2026-02-27	Grace Vargas	
11	2026-03-04	Consentimiento informado convenio BY15	20	2026-03-04	Grace Vargas	
12	2026-03-25	Registro de novedades MARZO	21	2026-03-25	Grace Vargas	
13	2026-03-27	Registro de novedades MARZO	22	2026-03-27	Grace Vargas	
14	2026-03-27	Observador del niño MARZO	23	2026-03-27	Grace Vargas	
15	2026-04-14	Pacto de corresponsabilidad 2026	24	2026-04-14	Grace Vargas	
16	2026-04-27	Primer informe trimestral	25-26	2026-04-27	Grace Vargas	
17	2026-04-30	Registro de novedades ABRIL	27	2026-04-30	Grace Vargas	
18	2026-04-30	Observador del niño ABRIL	28	2026-04-30	Grace Vargas	
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						